

Vertragspartner(in), im folgenden «Kunde» genannt:

Name, Vorname	geboren am	Berufsbezeichnung	Konfession			
			ev.ref.	röm.kath.	chr.kath.	andere/keine
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kinder	geboren am	Schule/Lehre/ in Ausbildung bis				
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Zivilstand:	Name, Vorname Konkubinatspartner/in:	Gemeinsames Kind mit Konkubinatspartner/in:	Tel./Mobile:	E-Mail:

Einkünfte 2018	Abzüge 2018
<input type="checkbox"/> <b>Lohnausweise</b> inkl. sämtlicher Nebenerwerbe (Bei selbständiger Erwerbstätigkeit Bilanz- und Erfolgsrechnung) <b>Teilzeitstelle</b> Pensum ____ % ganze Arbeitstage: <input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa halbe Arbeitstage: <input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> Bescheinigungen von <b>AHV / IV-Renten, Pensionen</b> , übrige Renten aus dem In- und Ausland, Arbeitslosenkasse, Erwerbsausfallentschädigungen, Taggelder und Sozialzulagen <input type="checkbox"/> <b>Liegenschaften</b> <input type="checkbox"/> <b>keine Veränderungen</b> gegenüber dem Vorjahr <input type="checkbox"/> aktueller <b>Eigenmietwert</b> und <b>Steuerwert</b> <input type="checkbox"/> Aufstellungen über die erzielten <b>Bruttomietzinseinnahmen und / oder Kopie Mietvertrag</b> <input type="checkbox"/> effektive <b>Liegenschaftsunterhaltskosten</b> bzw. <b>Verwaltungsabrechnung bei Stockwerkeigentum inkl. Erneuerungsfonds</b> (bitte Belege sowie Angaben zu erhaltenen Förderbeiträgen, wie z. Bsp. Stiftung Klimarappen, einreichen) <input type="checkbox"/> Kauf / Verkauf von <b>Liegenschaften</b> (Vertrag einreichen) <input type="checkbox"/> <b>Erbschaften/Schenkungen</b> <input type="checkbox"/> Waren Sie an Erbschaften beteiligt? (Bitte detaillierte Aufstellungen über Einkünfte und Vermögen aus <u>verteilt</u> oder <u>unverteilt</u> Erbschaften beilegen) <input type="checkbox"/> Haben Sie <b>Schenkungen</b> erhalten und / oder gemacht? <input type="checkbox"/> <b>Alimente</b> Unterhaltsbeiträge <b>von / an</b> geschiedene oder getrennt lebende Ehegatten und für minderjährige Kinder (monatliche Alimentenhöhe mit Belegen / Name und Adresse) <input type="checkbox"/> Haben Sie <b>Kapitalzahlungen</b> aus beruflicher ( <b>Säule 2 / Pensionskasse</b> ) oder gebundener <b>Vorsorge (Säule 3a)</b> , Einmalprämienversicherungen, Lebensversicherungen etc. erhalten? (Bescheinigung einreichen)	<input type="checkbox"/> <b>Schulden per 31. Dezember</b> , bezahlte Schuld- und Darlehenszinsen anderer Banken, Gesellschaften und Privatpersonen (Belege einreichen) <input type="checkbox"/> <b>Berufsauslagen</b> <input type="checkbox"/> keine Veränderungen gegenüber dem Vorjahr <input type="checkbox"/> Arbeitsort Ehemann ..... <input type="checkbox"/> Arbeitsort Ehefrau ..... <u>Fahrtkosten zwischen Wohn- und Arbeitsstätte</u> <input type="checkbox"/> Bahn/Bus/Tram: Anz. Mte. .... Abo-Kosten CHF ..... <input type="checkbox"/> Fahrrad / Kleinmotorrad bis 50 cm <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Auto: Einzelweg Km ..... Anzahl Tage/Wo ..... <u>Übrige berufsbedingte Auslagen (Belege einreichen)</u> <input type="checkbox"/> Aus-, Weiterbildungs- und Umschulungskosten <input type="checkbox"/> Mitgliederbeiträge für Berufsverband <input type="checkbox"/> Kinderbetreuungskosten <input type="checkbox"/> <b>Verschiedene Aufwendungen (Belege einreichen)</b> <input type="checkbox"/> Persönliche AHV/IV/EO-Beiträge Nichterwerbstätiger <input type="checkbox"/> Spenden und freiwillige Zuwendungen <input type="checkbox"/> Beiträge an politische Parteien <input type="checkbox"/> <b>Vorsorge</b> <input type="checkbox"/> Bescheinigungen <b>Säule 3a</b> <input type="checkbox"/> Belege über <b>Einkäufe in die Pensionskasse</b> <input type="checkbox"/> <b>Krankheits-, Unfall- und Invaliditätskosten</b> (Steuerbescheinigung Krankenkasse, Monatsrechnungen Alters- und Pflegeheime, Zahnarztrechnungen) <input type="checkbox"/> <b>Vermögensverwaltungskosten</b> und Depotgebühren <u>Bemerkungen:</u> .....

**Vermögen 31.12.2018 im In- und Ausland** (inkl. Ehepartner und minderjährige Kinder, für die der Steuerpflichtige sorgt)

<input type="checkbox"/> <b>Wertschriften und andere Kapitalanlagen</b> <b>Steuerverzeichnis</b> (Wertschriftenverzeichnis bewertet zu Steuerwerten) <i>Hand</i> <b>unbedingt Steuerverzeichnisse beilegen</b> , Vermögensverzeichnisse genügen nicht und sind mit zusätzlichem Aufwand verbunden <input type="checkbox"/> <b>Kontoguthaben; Zins- und Saldoausweis aller Bank- und Postkonti</b> (inkl. allfällige Neueröffnungen und Saldierungen im laufenden Jahr sowie Bescheinigungen über Lotto- und Totogewinne) <input type="checkbox"/> gewährte <b>Darlehen</b> an Verwandte und Bekannte (inkl. Angaben über den Zinsertrag) <input type="checkbox"/> rückkaufsfähige <b>Lebens- und Rentenversicherungen</b> (inkl. Angaben zu Abschluss-, Ablaufjahr und Versicherungssumme) Steuerwert/Rückkaufwert per 31. Dezember ( <b>Bitte Bescheinigung Ihrer Versicherungsgesellschaft einreichen</b> ) <b>Übrige Vermögenswerte</b> <input type="checkbox"/> Motorfahrzeuge: Bezeichnung ..... Katalogpreis ..... Jahrgang ..... <input type="checkbox"/> Weitere Vermögenswerte (Sammlungen, Kunstgegenstände, Pferde, etc.) <u>Bemerkungen:</u>
--

**NICHT VERGESSEN!** (Beilagen):

- Steuerformular 2018** (Originalbogen A3)
- Details zur definitiven Steueranlagung 2017** (Beiblätter zur definitiven Steuerrechnung 2017)
- Kopie der Steuererklärung 2017 inkl. Details zum Wertschriftenverzeichnis (**gilt nur für Neukunden Steuerservice AKB**)
- Unterzeichnete **Vollmacht/Auftrag** für die Erstellung der Steuererklärung

Bitte Checkliste zusammen mit Ihren Unterlagen retour an:

**Aargauische Kantonalbank, Abt. Steuern KAST, Postfach, 5001 Aarau**

Datum:

Unterschrift: